



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ

ที่ ๑๐๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรอื่น ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวันในวันหยุดราชการ  
และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

.....

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ในวันหยุดราชการและวันหยุด  
นักขัตฤกษ์ของวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยปลอดภัยในการรักษาทรัพย์สิน  
ของทางราชการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาระเบียบสำนักงานคณะกรรมการ  
การอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๔๒ (๗) ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๒  
จึงแต่งตั้ง บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรอื่น ปฏิบัติหน้าที่เวรยาม ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ดังมีรายนามต่อไปนี้

ลำดับที่	ผู้ตรวจเวรหญิง	หมายเหตุ
๑	นางอรทัย พิตะพันธ์	
๒	นางอรดี ภิระคำ	
๓	นางปรีดารักษ์ รุจิรกาล	
๔	นางเครือวัลย์ ศรีสุข	
๕	นางสาวสมถวิล แสนเจริญ	
๖	นางเทียมจันทร์ สว่างวัน	

ลำดับที่	เข้าเวรหญิง	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ ร.ต.หญิงชฎาภรณ์ มุกกันต์	
๒	นางสาวณัฐพัชร บุษยทรง	
๓	นางสุนิตย์ ตาทอง	
๔	นางสาวรุ่งทิวา เบ้าเงิน	
๕	นางรพีพรรณ กาญจนสุนทร	
๖	นางสาวกันทิมา ตามบุญ	
๗	นางสาวศิรินันท์ วงศ์กัลยา	
๘	นางสาวกัญญณัช ปัญญาแก้ว	
๙	นางนงนุช เพชรดี	
๑๐	นางสาวจิรดา ผาผล	
๑๑	นางสาวศยาภัส ศรีอ่อน	

ลำดับที่	เข้าเวรหญิง		หมายเหตุ
๑๒	นางสาวภิญญาภัทร์	คำหงษา	
๑๓	นางสาวศิริพร	สอาด	
๑๔	นางเบญจมาศ	ปะวีโน	
๑๕	นางสาวฐิติรดา	หวานใจ	
๑๖	นางสาวสุพร	บุคดาวงศ์	
๑๗	นางสาวศิวพร	ปานรักษา	
๑๘	นางสาวศุภานันท์	ปุญญา	
๑๙	นางสาววรรษัญชญา	แทนแก้ว	
๒๐	นางสาวชุลีมาศ	ภพไกร	
๒๑	นางสาวกุลธิดา	พิตะพันธ์	
๒๒	นางสาวพรนรายณ์	ผิวหอม	
๒๓	นางสาวพิจิตรา	สิทธิลาภ	
๒๔	นางสาวนिरดา	วิบชัยภูมิ	
๒๕	นางสาวเดือนเพ็ญ	บุรกรรม	
๒๖	นางสาวพิสมัย	มันคง	
๒๗	นางสาวพรนิภา	ชินทวัน	
๒๘	นางสาวชลนิภา	ยงตากกลาง	
๒๙	นางประภาณุช	พุทธรัตน์	
๓๐	นางสาวพัชรินทร์	คุณมา	
๓๑	นางสาวอรอนงค์	วงอินทร์	
๓๒	นางสาวดาวเรือง	กาเผือก	
๓๓	นางเยาวรัตน์	บุคดาวงศ์	
๓๔	นางเพชร	ไชยพงษ์	
๓๕	นางเกียงคำ	บุคดาวงศ์	
๓๖	นางสาวทองสุข	บุญเต็ม	
๓๗	นางสาวกนิษฐา	จันธิบุตร	
๓๘	นางสาวภัทราพร	พูลเพิ่ม	
๓๙	นางสาวสุทธิดา	ธิดาเวช	
๔๐	นางสาวศิริพร	บุญยืน	
๔๑	นางสาวเปรมวดี	สิริสัง	
๔๒	นางสาวดอกแก้ว	ถิ่นระหา	
๔๓	นางสาวชนัญชิตา	อดุลพงษ์	
๔๔	นางจันทิ	อุ้นข้าวเรียง	
๔๕	นางรุ่งทิพย์	ทาตะบุตร	

ลำดับที่	เข้าเวรหญิง	หมายเหตุ	
๔๖	นางสาวธารทิพย์	มีชัย	
๔๗	นางสาวรัตนา	กลุ่มแก้ว	
๔๘	นางสาวทิพวรรณ	อาจศรี	
๔๙	นางสาวเจนจิรา	อรุบุตร	
๕๐	นางสาววัลยา	สรรพทรัพย์	
๕๑	นางสาวจิราภรณ์	อ่อนทุม	
๕๒	นางสาวสุกัญญา	บุคดาวงค์	
๕๓	นางสาวชญัญท์	วงศ์สามารถ	
๕๔	นางสาวสุชิตา	นิลรัตน์	
๕๕	นางศรีสุรีย์	พานสร้อย	

**ตารางการปฏิบัติหน้าที่เวรยาม ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖**

วัน เดือน ปี	ครูเวรและเจ้าหน้าที่สตรี ผู้ปฏิบัติหน้าที่	ผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวกัญญาภัทร คำหงษา	นางเทียมจันทร์ สว่างวัน	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางสาวฐิติรดา หวานใจ		
	นางสาววัลยา สรรพทรัพย์		
๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางรพีพรรณ กาญจนสุนทร	นางอรทัย พิเศษพันธ์	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางสาวสุพร บุคดาวงค์		
	นางสาวจิราภรณ์ อ่อนทุม		
๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวกันทิมา ตามบุญ	นางอรดี ภิระคำ	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางสาวสุกัญญา บุคดาวงค์		
	นางสาวศิวพร ปานรักษา		
๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวศรินันท์ วงศ์กัลยา	นางปรีดาร์กซ์ รุจิรกาล	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางสาวศุภานันท์ ปุญญา		
	นางสาวชญัญท์ วงศ์สามารถ		
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวกัญญณัช ปัญญาแก้ว	นางเครือวัลย์ ศรีสุข	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางสาววรรษชญญา แทนแก้ว		
	นางสาวสุชิตา นิลรัตน์		
๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางนงนุช เพชรดี	นางสาวสมถวิล แสสนเจริญ	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางสาวชุลีมาศ ภพไกร		
	นางศรีสุรีย์ พานสร้อย		

วัน เดือน ปี	ครูเวรและเจ้าหน้าที่สตรี ผู้ปฏิบัติหน้าที่	ผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวจิรดา ผาผล	นางเทียมจันทร์ สว่างวัน	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางสาวกุลธิดา พิตะพันธ์		
	นางสาววัลยา สรรพทรัพย์		
๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวศยามัช ศรีอ่อน	นางอรัทัย พิตะพันธ์	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางสาวพรนราณ์ ผิวหอม		
	นางสาวจิราภรณ์ อ่อนทุม		
๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิงชฎาภรณ์ มุกข์กันต์	นางอรดี ภิระคำ	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐	นางสาวรุ่งทิวา เข้าเงิน		
	นางสาวพิจิตรา สิทธิลาภ		
๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวณัฐพัชร บุญทรง	นางปรีตารักษ์ รุจิรกาล	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางสาวศิริพร สอาด		
	นางสาวนิรดา วิบชัยภูมิ		
๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสุนิตย์ ตาทอง	นางเครือวัลย์ ศรีสุข	ตรวจเฉพาะเวรกลางวัน
	นางเบญจมาศ ปะวิโน		
	นางสาวเดือนเพ็ญ บุรกรณ์		

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ จุดที่พักหรือห้องพักภายในอาคารอำนวยการ หากมีราชการที่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานราชการอื่นที่จะต้องมาติดต่อราชการหรือราชการอื่น ๆ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยบันทึกรายการ นั้น ๆ ในสมุดบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อให้งานราชการ ได้ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง และหากมีเหตุการณ์ผิดปกติให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสำรวย โพธิ์ไทรย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ